



Approfondir Internet

Niveau 3 (référentiel C9FBA – rechercher des informations, Communiquer)

Dans ce cours, vous devenez plus à l'aise pour rechercher des informations, comprendre comment les conserver et gérer votre boîte mail.

Objectifs

- Créer et gérer votre compte de messagerie
- Rechercher efficacement des informations
- Connaître les risques liés à l'utilisation d'Internet
- Développer votre esprit critique

Contenus

- Créer et apprendre à gérer votre messagerie
- Envoyer et recevoir des messages complexes (fichiers joints, mises en forme, ...)
- Rechercher des informations, les filtrer et les évaluer

Attestations

- Attestation de présence, si au moins 80% du cours suivi
- Attestation de niveau 3 C9FBA si tests réussis (test facultatif)

Durée

50 heures de formation et présence hebdomadaire à la permanence informatique

Rythme

1 x 3 heures par semaine et présence hebdomadaire à la permanence informatique pendant 17 semaines, sauf vacances scolaires

Prérequis

Savoir faire une recherche simple sur Internet
Savoir ouvrir un site avec la barre d'adresse
Pouvoir lire et envoyer un mail simple

Dates

Du 20 août au 21 décembre 2026, les jeudis de 13h30 à 16h30

Renseignements auprès de notre accueil au **022 320 51 15** ou par mail à formation@voief.ch